

institutodelenguas.es



Guía didáctica

Curso de inglés general B1+

Curso: Curso de inglés general B1+

Modalidad: presencial

Duración: 75 horas

2019/20

lenguasucv

DATOS DEL CURSO

Nombre del curso	<i>Curso de Inglés General B1+</i>
Modalidad	Presencial
Inicio y fin del curso	Ver “Calendario de sesiones” en https://institutodelenguas.es
Duración	75 horas
Asistencia	Se requiere una asistencia mínima del 80% de las sesiones para máximo aprovechamiento del curso.
Requisitos previos	Se recomienda nivel B1
Idioma en que se imparte	Inglés
Coordinadora Académica	Verónica Alarcón

INTRODUCCIÓN

El curso de inglés general B1+ está pensado para aquellos candidatos que han superado las pruebas de certificación oficial de inglés B1 y quieren seguir avanzando en el conocimiento del idioma de una forma progresiva y coherente antes de preparar B2. El curso tiene como objetivo consolidar y ampliar los conocimientos lingüísticos de la lengua inglesa a nivel B1 avanzado y el enfoque en el aspecto comunicativo. Liderado por un equipo de profesores universitarios altamente cualificados, examinadores ACLES y CAMBRIDGE y centrados en el éxito del alumno, se trata de un curso dinámico que permitirá que los estudiantes se sientan seguros antes de comenzar sus estudios de inglés B2, mejoren sus habilidades lingüísticas y comunicativas y se comuniquen con mayor fluidez y precisión en inglés.

OBJETIVOS GENERALES

Objetivo general:

El curso de inglés general B1+ en el Instituto de Lenguas UCV se ciñe a las directrices marcadas por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER), que para dicho nivel establece los siguientes objetivos generales:

- Expresión oral (*Speaking*): llevar a cabo, con razonable fluidez, una descripción sencilla de una variedad de temas que sean de su interés, presentándolos como una secuencia lineal de elementos.
- Expresión escrita (*Writing*): escribir textos sencillos y cohesionados sobre una serie de temas cotidianos dentro de su campo de interés enlazando una serie de distintos elementos breves en una secuencia lineal.
- Comprensión auditiva (*Listening*): comprender las principales ideas de un discurso claro y en lengua estándar que trate temas cotidianos relativos al trabajo, la escuela, el tiempo de ocio, incluyendo breves narraciones. Además de comprender información concreta relativa a estos temas e identificar tanto el mensaje general como los detalles específicos siempre que el discurso esté articulado con claridad y con un acento estándar.
- Comprensión lectora (*Reading*): leer textos sencillos sobre hechos concretos que tratan sobre temas relacionados con su especialidad con un nivel de comprensión satisfactorio.

Objetivos específicos:

Usando como referencia al *Equals Bank of Descriptors* enmarcado dentro del *EAQUALS/ALTE Portfolio Descriptor Revision Project* mediante el que se hace una descripción más detallada de los niveles intermedios, se establecen los siguientes objetivos específicos:

Expresión oral:

Spoken Production	<ul style="list-style-type: none"> • Describe an incident or accident, making the main points clear. • Express feelings about something that has been experienced, and explain why one felt that way. • Develop an argument well enough to be followed without difficulty most of the time. • Give a prepared presentation and answer clear questions. • Summarise non-routine information on familiar subjects from various sources and present it to others.
-------------------	---

Spoken Interaction	<ul style="list-style-type: none"> • Start a conversation on topics that are familiar or of personal interest and help to keep it going by expressing and responding to suggestions, opinions, attitudes, advice, feelings, etc. • Express opinions on abstract topics like films and music, describe one's reactions to them and ask other people what they think. • Compare and contrast alternatives, discuss what to do, where to go, etc. • Give practical instructions on how to do something, for example cooking, buying a ticket from a machine or using software. • Explain why something is a problem. • Make an effective complaint, for example in a shop or hotel. • Have long telephone conversations with people one knows personally. • Make routine telephone calls, e.g. to make or cancel an order, booking or appointment.
--------------------	---

Expresión escrita:

Written Production	<ul style="list-style-type: none"> • Write about a variety of familiar subjects well enough for others to follow one's story or argument. • Write a detailed description of an experience, dream or imaginary event, including one's feelings and reactions. • Write about familiar topics, comparing and contrasting different opinions. • Write letters and emails describing one's experiences and feelings. • Write standard formal letters relating to one's field, following a template.
--------------------	---

Comprensión auditiva:

Listening	<ul style="list-style-type: none"> • Understand straightforward information about everyday, study- or work-related topics, identifying both general messages and specific details, provided people speak clearly in a familiar accent. • Follow clear speech directed at them in everyday conversation, in an accent that is familiar. • Generally follow the main points of extended discussion, if people talk clearly. • Follow a lecture or talk within one's field, if the subject matter is familiar and the presentation clearly structured.
-----------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Follow TV programmes on topics of personal interest when people speak clearly. • Understand information in announcements and other recorded, factual texts, if they are delivered in clear standard speech.
--	--

Comprensión lectora:

Reading	<ul style="list-style-type: none"> • Understand the main points in straightforward texts on subjects of personal or professional interest. • Look quickly through simple, factual texts in magazines, brochures or on a website, and identify information that might be of practical use. • Identify the main conclusions in texts which clearly argue a point of view. • Understand clear instructions, for example for a game, for the use of medicines or for installing computer software. • Read simplified versions of novels, plus stories with a clear structure, with little use of a dictionary. • Understand the main points in short, clear, formal letters relating to my personal and professional interests, provided one can use a dictionary.
---------	--

CONTENIDOS

Para alcanzar los objetivos anteriores, el Instituto de Lenguas UCV basa sus contenidos del curso de inglés general B1+ en la categorización propuesta por EAQUALS en el *Core Inventory for General English* (2015).

Topics

- Lifestyles & Society
- Creativity & Inventions
- Challenges & Conflict resolution
- Science
- Exploring & Travelling
- Visual Arts & Music
- General Knowledge

Functions

- Describing everyday objects
- Judging and evaluating ideas
- Resolving conflict
- Hedging
- Asking for and expressing agreement/disagreement
- Responding to suggestions
- Guessing and estimating

Grammar

- Passive; causative *have*
- Present tenses: simple vs continuous, stative verbs
- Question forms; indirect questions
- Present perfect simple and continuous
- Narrative tenses
- Modals of obligation: present/past
- Zero, first and second conditionals
- Passive reporting structures
- Quantifiers
- *-ing* form and infinitive
- Expressing opinion
- Modals of deduction
- Third and mixed conditionals
- Making comparisons; *so/such*

- *Be/get used to vs. used to*
- Relative clauses
- Future forms

Vocabulary

- Lifestyle; multi-word verbs
- Verb + preposition
- Everyday objects
- Adjectives to describe inventions
- Buildings; Word-building: prefixes & suffixes
- Adverbs
- Life challenges; idioms: relationships
- Everyday issues
- Science
- Reporting verbs; commonly confused words
- Internet words/phrases
- Nature
- Types of people; formal vs informal register
- Society
- Extreme adjectives; two part phrases
- Money
- Happiness
- Visual arts; multi-word verbs
- Music
- Everyday objects
- Lexical chunks with *make, do* and *take*
- Critical Thinking; numbers and statistics
- Idioms

Materiales y recursos:

Libros de texto:

- *Speakout Intermediate Plus. Students' Book, Workbook and Study Booster Pack.* Antonia Clare & JJ Wilson. Pearson. ISBN 9781292252001.

Material complementario:

- *English Grammar in Use*, by Raymond Murphy, Cambridge University Press.
- *English Vocabulary in Use Pre-intermediate and Intermediate* Book with Answers and Enhanced eBook Fourth Edition. Stuart Redman & Lynda Edwards.

METODOLOGÍA

El curso de inglés general B1+ tiene como objetivo principal facilitar y motivar el aprendizaje de los alumnos. Siguiendo una metodología basada en el enfoque comunicativo, el curso potencia las habilidades de los alumnos tanto en la expresión escrita como en la expresión oral.

Dentro de un marco de integración de las destrezas (expresión escrita, expresión oral, comprensión escrita y comprensión oral), se presta atención a desarrollar aspectos gramaticales, de vocabulario y pronunciación (sonidos, ritmo, entonación) para poder utilizar la lengua de manera efectiva en diferentes situaciones. Los materiales se presentan contextualizados de forma que favorezcan el uso significativo de la lengua y fomenten estrategias de aprendizaje y comunicación.

Se trata, pues, de clases dinámicas, de aprendizaje cooperativo e interacción (en parejas, triadas y grupos), dirigidas a favorecer la competencia comunicativa de los alumnos tanto a nivel oral como escrito de acuerdo a las directrices del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL CURSO

EVALUACIÓN	Trabajo autónomo 30%	Entrega de ejercicios de <i>writing</i> y <i>homework</i> .
	Asistencia 20%	Será necesario asistir a un mínimo de un 80% de las sesiones.
	Examen final 50%	Consistirá en la realización de examen con los contenidos del curso (<i>writing, speaking, reading & listening</i>).

Con el objetivo de valorar el progreso de los alumnos, se realiza un seguimiento progresivo y diario de las tareas individuales. Para la evaluación continua se pueden emplear *quizzes* o *progress tests* tras cada unidad o sesión; actividades propuestas por el material del curso; tareas de expresión oral y escrita periódicamente.

El objetivo general de la prueba final del curso es evaluar la competencia lingüística de los candidatos en el nivel de usuario independiente (intermedio), B1+ según la denominación del Marco Común de Referencia Europeo.

La nota del curso será determinada por el resultado del examen final (50%), asistencia (20%) y trabajo autónomo (30%) y no conllevará la obtención de un certificado oficial de nivel.